



**Het CLB helpt.**

Vrije CLB Westhoek-Houtland

Vrije CLB Westhoek-Houtland vzw

Bukkersstraat 38, 8900 Ieper

info@vrijclbwesthoek.be

KBO-nummer: 0469.062.603

RPR Gent, afd. Ieper

## Leerplichtopvolging, een opdracht voor school en CLB

- **Gewone afwezigheden**  
De school is alert en kan ouders aanspreken bij terugkerende gewone afwezigheden..
- **Registratie**  
De school inventariseert de afwezigheden en is alert voor opvallende tendensen.
- **Gestructureerd overleg**  
Leerlingen met opvallende afwezigheden worden steeds besproken op het intern overleg en het overleg met het CLB na 5B-codes. Hierbij kan steeds de brug gelegd worden naar deze inventarisatie om algemene maatregelen te bespreken.  
Daarnaast worden 'afwezigheden' ook structureel als onderwerp ingepland in het overleg tussen school en CLB. Hierbij wordt - los van specifieke leerlingen - overlegd over de aanpak, het effect en de samenwerking.
- **Concrete samenwerking nav afwezigheden**
  - De school is de eerste verantwoordelijk voor de begeleiding van problematische afwezigheden.
  - De school meldt aan na 5 B-codes (of minder, indien de afwezigheden wel gewettigd zijn, maar bv. door hun hoeveelheid toch onrustwekkend) bij de contactpersoon.
  - In overleg wordt bepaald wie welke stappen onderneemt.
  - De leerling en de ouders worden geïnformeerd over de werkwijze van en de samenwerking met het CLB.
  - Binnen de vrijwilligheid proberen school en CLB de leerling weer regelmatig naar school te laten komen. Hiervoor wordt een CLB-traject opgestart door een trajectbegeleider.
  - Tegen de begeleidingsinitiatieven inzake de leerplichtcontrole die kaderen in de verplichte begeleiding is geen verzet door leerlingen of ouders mogelijk.
  - Indien dit niet lukt, kan meer aanklampende hulpverlening noodzakelijk zijn. Het CLB kan dan bv. toeleiden naar de hulpverlening of het Ondersteuningscentrum Jeugdzorg (OCJ).
- **Omgaan met medische attesten**  
Als de school sterke vermoedens heeft dat een medisch attest een onderliggende niet-medische reden verbergt, dan kan zij deze afwezigheid benaderen vanuit de invalshoek van problematische afwezigheden.
- **Zeer problematische afwezigheden**  
De school kan melding doen bij de politie conform de afspraken in het spijbelstappenplan. De school maakt het dossier – inclusief de ondernomen stappen – over aan Agodi.
- **Melding van in- en uitschrijvingen**  
De school meldt elke wijziging in de inschrijvingen via e-mail aan de CLB-contactpersoon. School en CLB hebben - in geval van het uitschrijven (buitengezet op school) - een opdracht in het zoeken naar een nieuwe school.

