Het CLB helpt.
Vrij CLB Brabant Oost

Leidraad voorbereiding en evaluatiegesprek samenwerkingsafspraken school — CLB

Deel 1: Richtlijnen evaluatiegesprek

Elke Vlaamse school is wettelijk verplicht om schriftelijke samenwerkingsafspraken te maken met haar geassocieerd Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB). Het initiatief hiervoor ligt bij de school. De bedoeling is dat deze samenwerkingsafspraken jaarlijks geëvalueerd en geüpdatet worden.

Vanuit ons CLB geven we hiervoor deze (mogelijke) leidraad mee.

Waarom deze leidraad?

Samenwerken rond leerlingbegeleiding lukt het best wanneer school en CLB elkaar goed kennen, weten wat werkt, en durven benoemen wat beter kan. Deze leidraad is een gezamenlijk hulpmiddel om je op voorhand voor te bereiden op dat gesprek.

De bedoeling van de evaluatie, en van deze leidraad, is tweeledig:

1. **Echt contact tussen school en CLB en stilstaan bij wat werkt en waarom**, én **ruimte creëren om open te bespreken wat goed loopt, waar vragen of noden liggen en wat nog kan groeien**.
2. **CLB en school informeren elkaar over hun actuele werking.**

Zo kan het gesprek bijdragen aan een samenwerking die steeds sterker wordt.

Vanuit dit gesprek zullen we komen tot concrete afspraken rond onze samenwerking.

Hoe gebruik je deze leidraad?

Een evaluatie verloopt in **twee fasen**: voorbereiding en gesprek

- **Voorbereiding**: school en CLB overlopen ieder voor zich de thema's in de evaluatiescan (zie deel 2) en vinken aan wat opvalt. De bedoeling is een snelle scan, geen volledig verslag. In deze leidraad wordt ook verwezen naar de bijlages met meer informatie over de CLB-werking. Deze worden ook doorgenomen om te bekijken of alles duidelijk is.

  Deze bijlagen vinden we ook terug op onze website*: Informatie voor scholen | Vrij CLB Netwerk*

- **Het gesprek** zelf tussen CLB en school: op basis van beide scans kiezen jullie samen relevante thema's om dieper bij stil te staan en verdere afspraken rond te maken. Onduidelijkheden in de bijlages kunnen ook besproken worden.

Van scan naar gesprek

Voor het gesprek vergelijken beide partijen kort hun scan (bijvoorbeeld: elk stuurt vooraf de aangevinkte thema's door, of dit gebeurt bij de start van het gesprek). Bepaal samen de relevante thema's om echt te verdiepen: een mix van troeven die je wil bevestigen én veranderwensen die aandacht nodig hebben. Zo blijft het gesprek behapbaar en gericht.

Hoe kan je een aandachtspunt bespreekbaar maken?

Een concreet voorbeeld helpt vaak om het gesprek open te houden: wat merk je op, wat betekent dat voor jou of de samenwerking, en wat zou kunnen helpen?

Zo ontstaat ruimte om niet alleen te benoemen wat er speelt, maar ook samen te verkennen wat nodig is en wat anders kan.

Verloop van het evaluatiegesprek

Wie is aanwezig?

Bij voorkeur alle personen die betrokken zijn bij leerlingbegeleiding: vanuit de school bijvoorbeeld zorgcoördinator/leerlingenbegeleider en directie, vanuit het CLB de vaste contactpersoon/trajectbegeleider en eventueel vestigingscoördinator.

Afspraken rond verslaggeving

- School maakt het verslag en bezorgt het aan de CLB-contactpersoon die het ook kan aanvullen en nalezen en het laat handtekenen door de coördinator. Hiervoor kan het verslagsjabloon gebruikt worden van het CLB of een eigen sjabloon van de school.
- Het verslag wordt door het CLB toegevoegd in het Samenwerkingsdossier van IRIS-online (uitz: basisscholen Tienen op digitaal platform CLB-school)
- De CLB-bijlages zijn beschikbaar op de website van het CLB

Verloop van het gesprek

De scan biedt een mogelijke structuur voor het gesprek. Afhankelijk van wat er leeft, kan je daar samen van afwijken.

- **Starten vanuit wat goed loopt** — Elke partij benoemt kort één of twee zaken die goed lopen, bij voorkeur gekoppeld aan één van de kernopdrachten (zie kader vooraan). Zo starten we vanuit wat werkt en wat we willen behouden.
- **Samen verdiepen** — Per gekozen thema staan we stil bij wat we concreet merken, waarom dit belangrijk is en welk effect het heeft. Daarna bekijken we samen wat kan helpen om iets te versterken, te veranderen of te bestendigen. Waar nodig spreken we af wie wat opneemt en tegen wanneer.
- **Kijken vanuit beide perspectieven** — Wat er goed loopt of beter kan, kan langs beide kanten worden bekeken. Er is ruimte om te benoemen wat de andere partij nodig heeft en om samen te zoeken naar wat kan helpen.
- **Afronden met duidelijke afspraken** — We vatten samen wat we meenemen uit het gesprek en welke afspraken we maken. We spreken ook af wie welke actie opvolgt en wanneer we opnieuw stilstaan bij de samenwerking

Deel 2: Evaluatiescan

Overloop onderstaande thema's. Vink aan of iets goed loopt en/of een aandachtspunt is, en of je het wil bespreken. Een woord of korte notitie volstaat — tijdens het gesprek kan hier dieper op ingegaan worden.

1. Contact, organisatie en aanwezigheid

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie
Bereikbaarheid CLB Onze openingsuren | Vrij CLB Netwerk (bijlage) Organigram Vrij CLB Brabant Oost Overzicht teamsamenstelling wordt bezorgd door CLB-collega.	☐	☐	☐	
Samenwerking tussen school en CLB-contactpersoon	☐	☐	☐	
Verloop CEL/zorgoverleg	☐	☐	☐	
Aanwezigheid van het CLB bij overleg, klassenraden, oudercontacten	☐	☐	☐	
Samenwerking tussen school en trajectbegeleiders	☐	☐	☐	

Ter inspiratie:

- *Is het voor de school duidelijk hoe het CLB georganiseerd is en wie welke taken opneemt? Op welke momenten is een CLB-medewerker aanwezig op school?*
- *Is het voor het CLB duidelijk hoe de leerlingbegeleiding op school georganiseerd is en wie welke taken opneemt?*
- *Is de rolverdeling duidelijk per zorgfase (brede basiszorg, verhoogde zorg, uitbreiding van zorg, IAC/OV4? (zie poster KOV "Opdracht en rol van elke partner")*
-

2. De vier begeleidingsdomeinen

Wie doet wat, en hoe verloopt de samenwerking binnen elk domein?

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie
Leren en studeren: begeleiding en ondersteuning	☐	☐	☐	
Psychisch en sociaal functioneren: begeleiding en ondersteuning Traumasensitief werken | Vrij CLB Netwerk (info op website)	☐	☐	☐	
Begeleiding en ondersteuning bij verontrusting/crisis Samenwerking-school-CLB-verontrusting.pdf (bijlage) Crisis buiten de werkuren (bijlage en bijkomende info op website))	☐	☐	☐	
Preventieve gezondheidszorg — systematische contactmomenten Preventieve-gezondheidszorg-systematische-contactmomenten-vaccinaties-Basisonderwijs.pdf	☐	☐	☐	

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie
Preventieve-gezondheidszorg-systematische-contactmomenten-vaccinaties-Secundair-onderwijs.pdf Voorwaarden-lokalen-op-school-voor-medisch-consult-vaccinaties.pdf				
Preventieve gezondheidszorg — profylaxe (besmettelijke ziekten) Profylactische-maatregelen-besmettelijke-ziekten.pdf	☐	☐	☐	
Onderwijsloopbaan — opvolgen van individuele leerlingen	☐	☐	☐	
Informatiemomenten OLB voor ouders (webinar en/of live-infoavond) Planning-infosessies-Vrij-CLB-Brabant-Oost-2026-2027.pdf Infosessies onderwijsloopbaan | Vrij CLB Netwerk (van daaruit doorklikken naar juiste doelgroep)	☐	☐	☐	
Informatiemomenten OLB voor leerlingen (in de klas)	☐	☐	☐	

Ter inspiratie:

Welke opdrachten nemen school en CLB op binnen elk begeleidingsdomein?
Wie doet wat, en hoe verloopt de samenwerking?

3. Specifieke doelgroepen en processen

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie
HGD-trajecten (o.a. i.f.v. verhoogde zorg / GC/IAC-verslag)	☐	☐	☐	
Anderstalige nieuwkomers infographic_AN_voor scholen_1p (bijlage)	☐	☐	☐	
Draaischijffunctie Draaischijffunctie.pdf (bijlage)	☐	☐	☐	
GOK-beleid op school (kansenbevordering)	☐	☐	☐	
Leerplichtopvolging (aan- en afwezigheden) Stappenplan-afwezigheden-samenwerking-school-en-CLB.pdf (bijlage wordt herwerkt)	☐	☐	☐	

Ter inspiratie: je hoeft deze niet één voor één te overlopen:

Welke opdrachten nemen school en CLB op bij de opvolging van aan- en afwezigheden, en in het kader van het GOK-beleid?

4. Samenwerking leersteun

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie
Samenwerking rond leersteun	☐	☐	☐	
Procedure voor het toewijzen en opvolgen van leersteun Flyer LSD (bijlage)	☐	☐	☐	
Schoolbeeldoverleg	☐	☐	☐	

5. Informatie-uitwisseling tussen school en CLB

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie
Bijlage Algemene-informatie-over-gegevensuitwisseling.pdf				
Doorgeven van klassenlijsten (digitaal aan secretariaat CLB)	☐	☐	☐	
Afspraken rond toegang van CLB-medewerkers in het LVS-systeem van de school	☐	☐	☐	
Ambtsgeheim en beroepsgeheim Folder-informatieuitwisselen-CLB-school.pdf (bijlage)	☐	☐	☐	
Decreet Rechtspositie minderjarige Folder-DRM-voor-scholen.pdf	☐	☐	☐	

6. Algemene samenwerking

Dit cluster gaat niet over inhoud, maar over hoe de samenwerking als geheel aanvoelt.

Thema	Loopt goed	Aandachtspunt	Bespreken?	Notitie in 1 zin
Communicatie en samenwerking	☐	☐	☐	
Een ander thema dat niet in de lijst staat	☐	☐	☐	

Administratieve check

Neem kort door of de algemene gegevens nog kloppen en neem deze wijzigingen ook op in het verslag.

- Zijn de contactgegevens van school, schoolbestuur, scholengemeenschap, CLB en CLB-bestuur nog correct?

- Zijn er wijzigingen in de samenstelling van het team, openingsuren of verlofdagen?
- Zijn er wijzigingen in de contactpersonen leerlingbegeleiding, PBD of LSC?

Bronnen

Deze leidraad vervangt de onderliggende bronnen niet, maar helpt om er gericht uit te putten:

- Basistekst “Leidraad afspraken tussen school gewoon onderwijs, CLB, PBD en LSC” (TLER_359)
- Poster “Opdracht en rol van elke partner” — overzicht per zorgfase (brede basiszorg, verhoogde zorg, uitbreiding van zorg, IAC/OV4) van de rol van school, PBD, CLB en LSC. Handig bij twijfel over wie wat opneemt.
- Decreet betreffende de leerlingenbegeleiding (27 april 2018) en het uitvoeringsbesluit — voor de decretale basis van de samenwerkingsafspraken en de evaluatieverplichting.