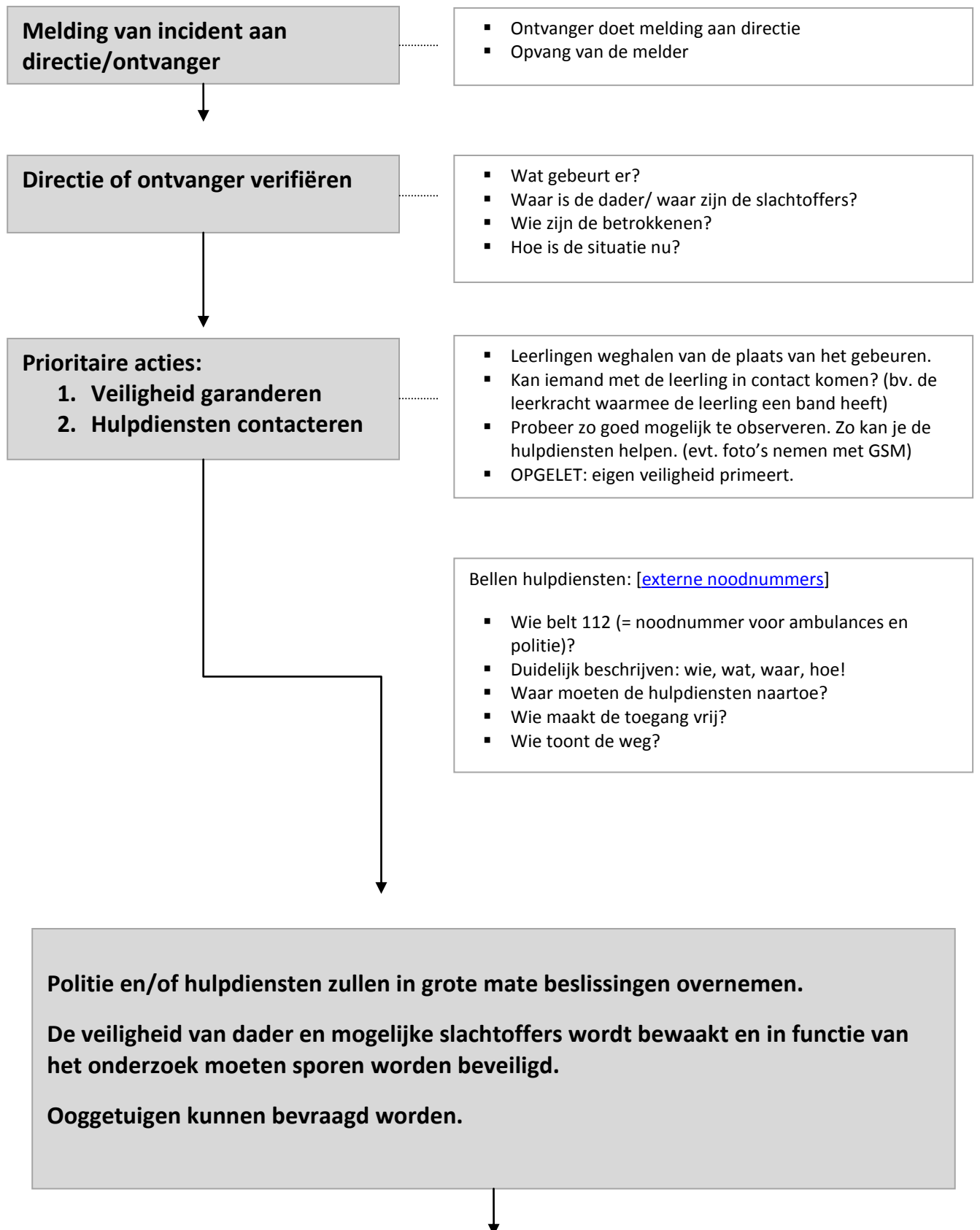
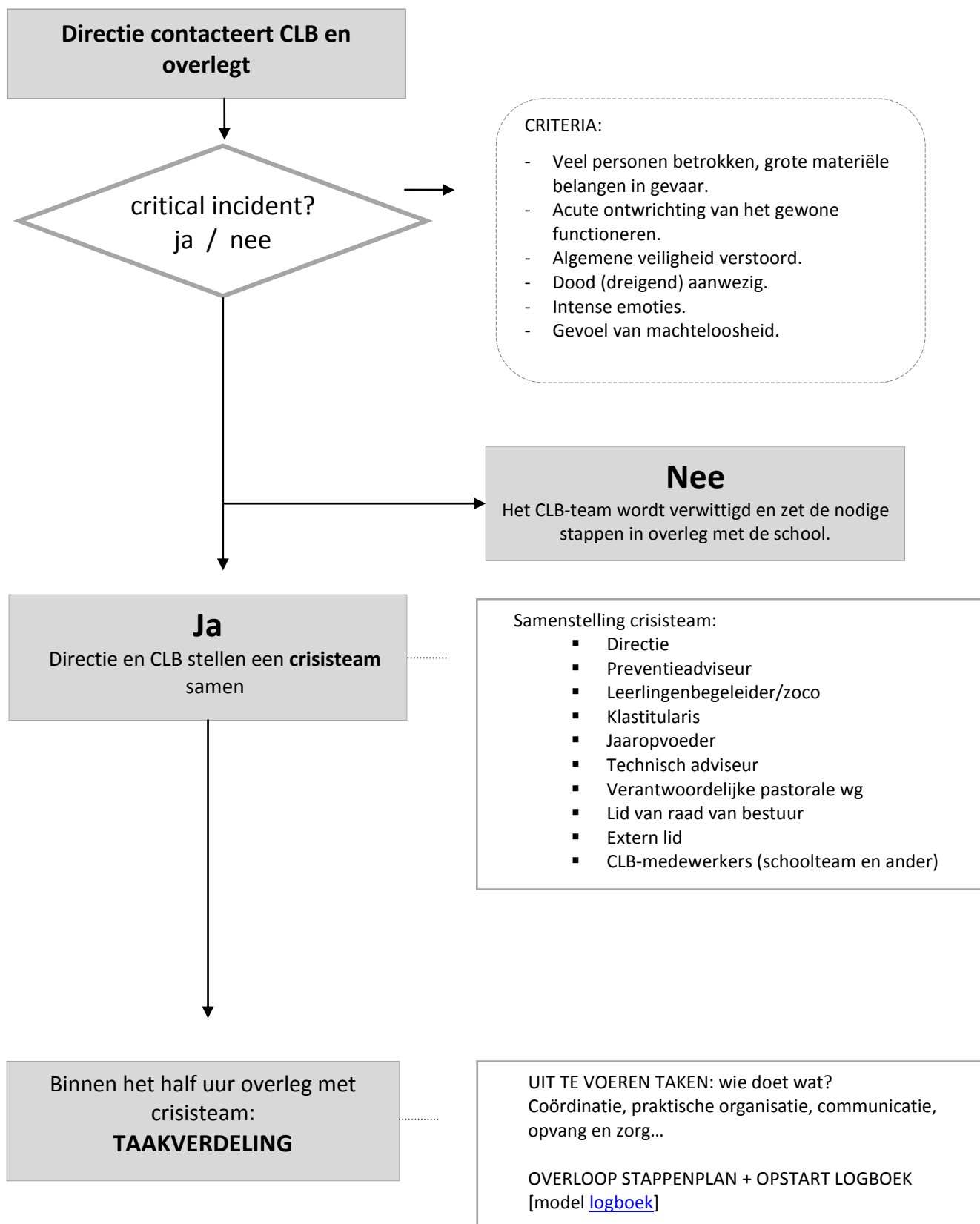


# GEWELDDADIG GEDRAG

naar medeleerling(en), personeel en/of zichzelf





### Prioritaire acties van het crisisteam

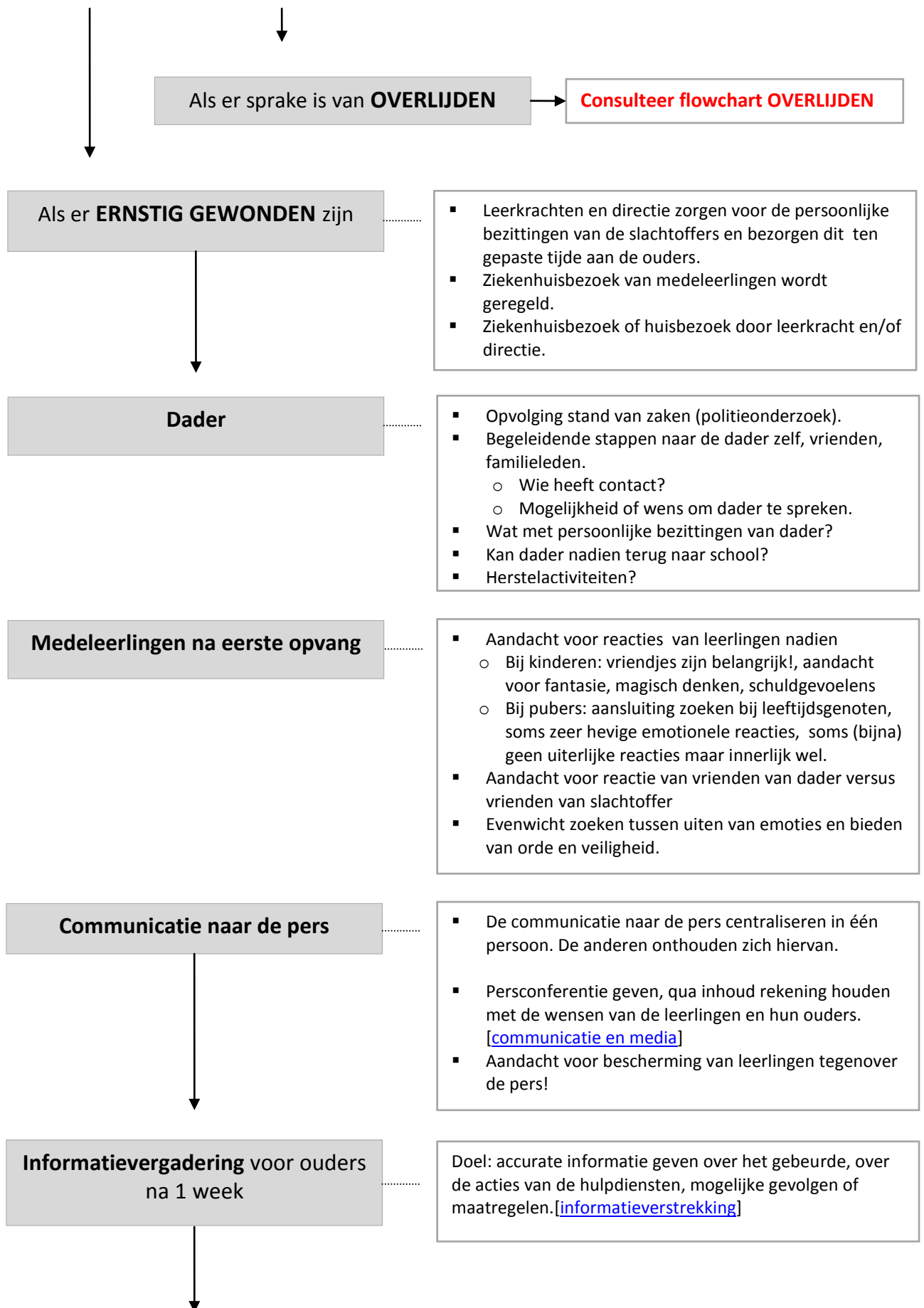
- Informatie verzamelen: WIE? WAT? WAAR? HOE LAAT? WIE BETROKKEN?
- Ouders, familieleden van slachtoffer verwittigen d.m.v. telefoon of huisbezoek (blijven opvolgen tot personen bereikt worden).
- Ouders, familieleden van dader verwittigen via telefoon of huisbezoek (evt in samenspraak met politie).
- Opvang van een groep ouders op school.
- Telefoon bemannen voor opvang van vragen van mensen. (alleen geverifieerde informatie geven!).
- Contact houden met hulpdiensten.
- Opvangruimte bij evacuatie. Wie vangt leerlingen op? Wie blijft? Wie gaat naar huis?

### Acties van het crisisteam i.v.m. praktische organisatie en planning

- Opvangruimte voor langere duur installeren indien nodig.
- Praktische planning voor de rest van de dag: zo vlug mogelijk terug naar de gewone routine, dit biedt houvast.
- Verwachtingen voor de komende dagen/week bepalen m.b.t. de aanwezigheid van de leerlingen, m.b.t. geplande activiteiten (sportdag, schoolfeest,...).
- Maatregelen of praktische regelingen om het gewone functioneren binnen de school terug mogelijk te maken (veiligheidsmaatregelen, afscherming plek onheil,...).

### Acties van het crisisteam i.v.m. communicatie

- Informeren van leerkrachten en opvoedend personeel, duiden wat al dan niet verteld kan worden.
- Informeren van de voorzitter van de inrichtende macht.
- Leerkracht (eventueel ondersteund door CLB/leerlingenbegeleider) geeft uitleg aan de leerlingen en vangt hen emotioneel op. [[methodiek](#)]. Aandacht voor leerlingen uit de klas van slachtoffer(s) EN dader(s).
- Andere ouders en medeleerlingen worden geïnformeerd via een brief [[modelbrief](#)]. Hou hierbij rekening met de wensen van de leerlingen/ouders.
- Eén of meerdere contactpersonen op school staan in voor de zorg voor leerlingen, ouders en leerkrachten. [begeleidend gesprek]
- Een persverantwoordelijke wordt aangeduid: hij volgt op wat er in de media verschijnt en bereidt een persconferentie voor. [[communicatie en media](#)]
- Een verantwoordelijke wordt aangesteld voor de regeling en opvolging van [informatieverstrekking](#) en debriefing.



## Debriefing

- Tijdstip: na één of twee weken.
- Wie? De mensen betrokken bij het crisismanagement en relevante leerkrachten.
- Werkprincipes: een gesloten groep waarin duidelijke afspraken gemaakt worden i.v.m. vertrouwen, gelijkwaardigheid en zich onthouden van kritiek. Woordvoerder en observator zitten midden de groep, niet vooraan.
- Laat mensen vertellen over de feiten: wie heeft eerst iets gezien? Hoe is het begonnen? Wie heeft dan iets gedaan? ...
- Laat mensen vertellen over hun gevoelens, laat hen ventileren, niet samenvatten, maar accepteren, erkennen.
- Laat mensen vertellen hoe ze zijn omgegaan met die gevoelens, normaliseer rare gedragingen of symptomen: een normale reactie op een abnormale situatie (het critical incident).
- Afronden, evalueren. Eventueel maatregelen bespreken voor de toekomst. Praktische of structurele veranderingen horen tot de mogelijkheden.

## Nazorg

- Hoe wordt er verder in de media verslag uitgebracht? Soms kan het nodig zijn om dit naar leerlingen en personeel te duiden.
- Na zekere tijd herdenken.
- Begeleiding bij latere juridische stappen (doe evt. beroep op slachtofferhulp, zie [folder](#)):
  - Proces, getuigenissen
  - Herstel (via justitie)
  - Bezoek dader in instelling/gevangenis
  - Vrijlating.
  - ...
- Alert zijn voor posttraumatische stress-stoornis. Mogelijke signalen daarvan zijn o.m.:
  - concentratie- en geheugenproblemen;
  - teruggetrokken gedrag;
  - slaapstoornissen;
  - overdreven schrikreacties;
  - ...