**Lijst contacten op school**

Een lijst maken van personen waarmee de leerling of het personeelslid dat (vermoedelijk) besmet is in contact kwam op school, vraagt wat tijd.

Het is daarom handig om de lijst in afwachting van het testresultaat al voor te bereiden zodat de CLB-arts op basis van o.a. de informatie van de school sneller kan bepalen welke contacten al dan niet in thuisisolatie moeten. De persoon die getest werd, blijft sowieso in afwachting van het testresultaat thuis.

Lijst in de volgende tabellen de leden van de contactbubbel(s) waarvan de leerling of het personeelslid met een (vermoedelijke) besmetting deel uitmaakte. Doe dit tot en met 48 uur vóór de leerling of het personeelslid zich ziek begon te voelen. Om te bepalen of het om een hoog- of laag-risico contact ging, zal de CLB-arts u vragen stellen, zoals:

* + *Was er direct contact tussen de leden van de betrokken contactbubbel(s) (bv vechtpartij, een kus of knuffel,…)?*
	+ *Wat zijn de afspraken binnen de klas? Zijn er vaste plaatsen op > 1,5 m? Wie zit waar in de klas? Mag materiaal in de klas gedeeld worden (bijv. drinkbekers delen, samen oefeningen maken met eenzelfde handboek,..)?*
	+ *Hoe verloopt de speeltijd? Is er intenser contact tussen bepaalde vrienden?*
	+ *Is er contact geweest met lichaamsvloeistoffen van de patiënt? Denk hierbij aan kussen, braaksel opruimen, dicht bij staan wanneer de patiënt nieste of hoestte, enz.?”*

Bedankt voor uw medewerking en hulp om de verdere verspreiding van de ziekte tegen te houden.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dag van de test (…/…/…) - lijst** van de leden van de contactbubbel+ andere contacten binnen school (middagtoezicht, stagiairs, externe begeleiders…) |
| In te vullen door de school |  |  In te vullen door de CLB- arts |
| Naam | Voornaam | telefoonnummer | emailadres | Hoog-risico | Laag-risico | Geen risico |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **1 dag vóór de test (…/…/…) - lijst** vande leden van de contactbubbel + andere contacten binnen school (middagtoezicht, stagairs, externe begeleiders…) |
| In te vullen door de school | In te vullen door de CLB-arts |
| Naam | Voornaam | telefoonnummer | Hoog-risico | Laag-risico | Geen risico |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2 dagen vóór de test (…/…/…) - lijst** vande leden van de contactbubbel + andere contacten binnen school (middagtoezicht, stagairs, externe begeleiders…) |
| In te vullen door de school | In te vullen door de CLB-arts |
| Naam | Voornaam | telefoonnummer | Hoog-risico | Laag-risico | Geen risico |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Vul de lijsten aan tot en met 48 uur vóór de leerling of het personeelslid zich ziek begon te voelen.