



Het CLB helpt.

Vrij CLB Trikant

Vrij CLB Trikant

@Tielt Grote Hulststraat 55 bus 1 8700 Tielt 051 42 66 42
@Roeselare Kattenstraat 65 8800 Roeselare 051 25 97 00
@Izegem Meensestraat 171 8870 Izegem 051 30 13 61
www.clbtrikant.be - info@clbtrikant.be

Soort document	Inspiratielijst
Gebruikt voor	CLB-medewerkers, scholen
Datum verspreiding	01/09/2023
Vervaldag	31/08/2024
Verantwoordelijke	AT, Jan Marrannes

Inspiratielijst samenwerkingsovereenkomst school – CLB

INHOUD:

- ❖ Situering
- ❖ Focus voor 2023-2024
- ❖ Inspiratielijst
- ❖ Bijlagen bij de samenwerkingsovereenkomst

❖ Situering:

Vanaf 1 september 2020 worden **jaarlijks afspraken** vastgelegd i.v.m. de samenwerking **school en CLB** via een **samenwerkingsovereenkomst**. Twee uitgangspunten hierbij zijn:

- de wijze waarop de afspraken worden geformaliseerd worden niet meer centraal vastgelegd
- de school neemt het initiatief om deze afspraken met het CLB vorm te geven.

Vanuit de [regelgeving](#) (operationalisering decreet leerlingenbegeleiding) wordt bepaald welke afspraken een school en een CLB **minstens vastleggen**:

1. de rol- en taakverdeling van de school en het CLB ter uitvoering van leerlingenbegeleiding, wie doet wat in de leerlingenbegeleiding en hoe;
2. de uitwisseling van relevante informatie tussen de school en het CLB. Welke informatie wisselen school en CLB uit, onder welke voorwaarden doen ze dit...;
3. de informatiemomenten voor leerlingen over de structuur en de organisatie van het Vlaamse onderwijs, het volledige onderwijsaanbod en, specifiek voor secundaire scholen, de aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt. Dit kan gaan over het afspreken van data, informeren van leerlingen en ouders...;
4. de wijze waarop de samenwerking tussen de school en het CLB wordt geëvalueerd en de wijze waarop de afspraken bijgestuurd kunnen worden.
5. de wijze waarop de school de pedagogische begeleidingsdienst betreft bij de ondersteuning van de leerlingenbegeleiding

De koepels van de onderwijsnetten KOV (Katholiek onderwijs) en OVSG (onderwijs steden en gemeenten) maakten elk voor hun eigen net een leidraad als ondersteuning bij het opmaken van de samenwerkingsovereenkomst. De leidraad van KOV werd gemaakt in overleg met VCLB Netwerk. Beide leidraden kunnen gebruikt worden als inspiratie voor het opmaken van de samenwerkingsovereenkomst:

- [Leidraad KOV](#)
- [Leidraad OVSG](#)

❖ Focus voor 2023 – 2024

Volgende aspecten van de samenwerking komen in de focus voor 2023-2024:

De CLB-medewerker bespreekt onderstaande aspecten van de samenwerking met de school. Bij 'aandachtspunten' worden insteken gegeven over wat je concreet met de school kan afspreken omtrent deze aspecten.

Vernieuwde kernteamwerking

Wat:

- beknopte omschrijving: zie [externe nieuwsbrief nr. 7 juni 2023](#)
- Uitgebreide omschrijving: zie [intern document](#)

Aandachtspunten:

- Toelichting geven aan de scholen over de vernieuwde werking
- Het is de bedoeling dat er werkafspraken worden gemaakt tussen contactpersonen en trajectbegeleiders van het kernteam. Dit wordt in de loop van het schooljaar verder besproken met de school.

Stappenplan bij (vermoeden) kindermishandeling

Wat:

- Bij (vermoeden van) kindermishandeling wordt gewerkt volgens een stappenplan opgemaakt door het CLB (zie bijlage bij samenwerkingsovereenkomst)

Aandachtspunten:

- Vorig schooljaar werd een ontmoetingsdag scholen – CLB georganiseerd met als doelstelling 'verhogen deskundigheid en professioneel handelen bij (vermoeden) kindermishandeling / verontrusting'.
In opvolging hiervan wordt het bestaande stappenplan herwerkt en besproken met de school. Suggesties vanuit de school i.f.v. inhoudelijk uitwerking zijn welkom.

Project Checkwise (SO)

Wat:

- Initiatief van CLB's West-Vlaanderen, netoverstijgend, gesteund vanuit het netwerk geestelijke gezondheidszorg WINGG
- Doel: **preventief en sensibiliserend werken** rond het thema **sociale media en zelfbeeld** en richt zich tot de **doelgroep 1e graad secundair onderwijs**
- **Concreet aanbod** vanuit CLB Trikant: **drie sessies** die binnen de scholen gratis worden aangeboden, klassikaal, vanaf oktober. De eerste twee sessies omvatten 2 lessen van 50min. Dit kan op een voormiddag of namiddag worden georganiseerd. Tussen de tweede en derde sessie (eveneens lestijd van 50 min) moet een tijdsspanne van minimaal drie weken worden voorzien.

Aandachtspunt:

- Aanbod vermelden aan scholen SO
- Hoe inschrijven door de school: via google formulier in externe nieuwsbrief van juni / september, ook te raadplegen op CLB Trikant-website!

Online infomoment werking leersteuncentra voor scholen en CLB

Wat:

- Informatie over regelgeving en concrete werking van de leersteuncentra

Aandachtspunten:

- Katholiek Leersteuncentrum West-Vlaanderen Zuid (katholiek onderwijs)
Doelgroep: CLB, scholen, ondersteuners
Data: 18, 19 en 21/09, 's avonds (uitnodiging volgt)
- Leersteuncentrum BOOST (stedelijk onderwijs)
Doelgroep: CLB, scholen
Datum: 29/08, om 20u
Opname presentatie wordt verspreid door het LSC, wordt daarna via interne NB verspreid

Leersteun: BuO-scholen: jaarlijkse verplichte evaluatie voor alle types (BUO)

Wat:

- Vanaf 2023-2024 vervalt de tweejaarlijkse evaluatie in BuBaO type BA en op het einde van de opleidingsfase binnen BuSO type BA.
- ISC-richtlijn vanaf 2023-2024: " *Het decreet leersteun bepaalt wel dat voor ALLE types de school jaarlijks aan CLB die leerlingen moet doorgeven voor wie een evaluatie aan de orde*

is. We bevelen aan hierrond afspraken te maken in de samenwerkingsafspraken met de BuO-scholen. “

Aandachtspunten

- Afspraken maken met de BuO-scholen hierover in de samenwerkingsovereenkomst

Zindelijkheidsbox (vestiging Roeselare - BaO)

Wat:

- Ontwikkeld door huizen van het kind Roeselare
- Meer info: zie website [huis van het kind Roeselare](#)

Aandachtspunten:

- Nog eens in de kijker zetten voor scholen
- Scholen die er mee aan d.e slag zijn gegaan feedback vragen

CLB-online: netoverstijgend communicatie platform (uitbreiding IRIS)

Wat:

- Communicatie platform CLB ⇔ leerling, ouder
- Implementatie oktober 2023 voor de leerlingen 6de secundair in kader van SID-IN (om digitaal een vragenlijst in te vullen)
- Vanaf januari 2024: lancering voor cliënten (leerling, ouder, daarna voor de scholen) – dit zal gebeuren in fasen
- Vanaf 24-25 klaar om het digitaal platform te worden (bv. vragenlijsten systematisch contactmomenten, terugkoppeling SC, ...).

Aandachtspunten:

- Leerlingen moeten over Leer-ID beschikken om in te loggen

Vanuit het Vlaams breed indicatorenproject – Vrij CLB

Wat:

- 2de schooljaar van het indicatorenproject
- bevraging aan ouders en leerlingen vanaf 2de semester

Aandachtspunten:

- Resultaten hiervan worden ook teruggekoppeld aan de scholen via de externe nieuwsbrief.

Signaalfunctie en schoolportret

Wat:

- I.k.v. CLB-opdracht 'signaalfunctie' wordt het schoolportret geïntroduceerd in alle scholen

Aandachtspunten:

- De schoolportretten met de data van vorig schooljaar te verwachten begin oktober.
- Afspraak maken met school om schoolportret te bespreken
- Uitleg geven bij CLB-opdracht 'signaalfunctie'
- = CLB signaleert aan de school noden in de leerlingenpopulatie en noden in de zorg/zorgbeleid d.m.v. beeldvorming aan de hand van kwantitatieve en kwalitatieve data:
 - kwantitatieve data: aantal SES-leerlingen, GV en V (+types), trajecten en begeleidingen m.b.t. diverse onderwerpen, ...
 - kwalitatieve data:
 - Vanuit evaluatie samenwerking school/CLB i.k.v. samenwerkingsafspraken
 - Vanuit zorgoverleg school/CLB

Contactmoment/onthaal anderstaligen nieuwkomers

Wat:

- Gesprek met de anderstalige nieuwkomers (ouders of leerlingen) om te CLB-werking uit te leggen en te peilen naar welbevinden

Aandachtspunten:

- Uitleg geven over deze CLB-opdracht want na doorlichting door onderwijsinspectie bleek deze CLB-opdracht onvoldoende gekend bij scholen; uitleg: cf. bijlage bij samenwerkingsovereenkomst: [stappenplan onthaal anderstaligen](#)
- Voor de ATN binnen BaO: verantwoordelijke: medewerker Elodie Vincent
- Voor de ATN binnen SO: wordt opgenomen door de medewerkers van het kernteam SO

Informatiemomenten i.k.v. onderwijsloopbaanbegeleiding

Wat + aandachtspunten:

[Omzendbrief 'operationalisering van de leerlingenbegeleiding'](#), 14/06/2018

Artikel 13:

Specifiek voor het begeleidingsdomein onderwijsloopbaan bepaalt dit artikel dat een CLB aandacht moet besteden aan de **keuzeprocessen in de onderwijsloopbaan** van leerlingen en de aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt voor leerlingen in het secundair onderwijs.

Daarnaast wordt opgelegd dat CLB's **informatiemomenten** organiseren voor leerlingen over de structuur en de organisatie van het Vlaamse onderwijs en het volledige onderwijsaanbod.

Anders dan vroeger, moet de **school actief meewerken aan de organisatie en de uitvoering** van deze informatiemomenten. We verwachten daarbij dat **elke leerling** onafhankelijke en objectieve informatie krijgt.

Concreet: Binnen CLB Trikant werd dit jaar een apart kernteam KP5 (informatieverstrekking) opgericht. Dit team werkt deze opdracht verder uit en zorgt ervoor dat alle medewerkers hiermee aan de slag kunnen:

1. Informatiemoment 'op stap naar het secundair onderwijs'

> *Klassikale infosessies op digitale wijze (nieuw) :*

- Vanuit CLB-Trikant organiseren we vanaf dit jaar digitale informatiesessies voor alle leerlingen 6de leerjaar. Deze informatiesessies worden tijdens de lessen gebracht. Scholen kunnen voor 1 van die momenten intekenen. We proberen dit op een interactieve manier aan te pakken.

Data:

- o dinsdag 19/12/2024 van 9.00u - 11.00u
- o woensdag 17/01/2024 van 9.00u - 11.00u
- o donderdag 1/02/2024 van 14.00u - 16.00u
- Scholen die hiervoor intekenen worden op voorhand nog geïnformeerd over de wijze waarop dit infomoment zal gebeuren.

Aandachtspunt:

tip geven dat scholen ervoor kunnen kiezen om ook ouders uit te nodigen tijdens dit digitale informatiemoment bvb bij anderstaligen kan dit zeer zinvol zijn.

> *Infosessies ouders:*

- 1 digitale infoavond Trikant: dinsdag 23 januari om 19.30u
- Regio-gebonden infoavonden - fysiek
 - o Izegem: 1 infoavond in De Leest
 - o Tielt: 1 infoavond, locatie nog te bepalen
 - o Roeselare: 1 infoavond met mogelijks 2 sessies in De Spil (nog te bespreken)

2. Scharniermoment 'naar de 2 graad SO'

> *Klassikale infosessies* (**nieuw**):

- Vanuit CLB-Trikant organiseren we vanaf dit jaar digitale informatiesessies voor de leerlingen uit het 2de leerjaar A. Deze informatiesessies worden tijdens de lessen gebracht. Scholen kunnen voor 1 van die momenten intekenen. We splitsen op qua finaliteit. 2 sessies D en D/A + 2 sessies D/A en A
- Data:
 - o dinsdag 27/02/2024 voormiddag
 - o donderdag 7/03/2024 namiddag

> *Infosessies ouders*:

- Focus op de algemene structuur. Voor de specifieke domeinen toeleiden naar de info op onze website.
- Op de website voorzien we domeinoverschrijdend en per studiedomein een ingesproken PPT.
- Voorstel datum digitale infosessie: donderdag 7 maart 2024 om 19.30u.

3. Scharniermoment 'naar HO/andere opleiding/arbeidsmarkt'

> *Klassikale infosessies*:

- In de 3 vestigingen wordt een aanbod gedaan naar klassikale informatieverstrekking

> *Infosessies ouders*

- Infoavond 'goed voorbereid naar de SID-in' - donderdag 1 februari 2024

Voor alle scharniermomenten verwijzen we graag naar de website onderwijsloopbaan van CLB Trikant: [CLB Trikant onderwijsloopbaan](#)

Aanvullend:

Info 'naar de derde graad': behoort niet tot de scharniermomenten waar we iets voor dienen te organiseren. Scholen die hier vragen over hebben kunnen wel steeds bij het CLB terecht en kan ondersteuning geboden worden.

GLCE: 'Gezond Leven Check het Even' (GLCE) in 3de jaar secundair onderwijs (SO)

Wat:

- Via een uitgebreide **vragenlijst** krijgt de leerling uit het **3de secundair** de kans om over de **eigen gezondheid en leefgewoonten te reflecteren**. Aan de hand van de antwoorden wordt de leerling naar informatieve digitale tools geleid of krijgt de kans om bezorgdheden en vragen te bespreken op het **systematisch contactmoment** kort na de afname van de vragenlijst. CLB bereidt eveneens het contactmoment voor a.d.h.v. de door de leerlingen gegeven antwoorden die zichtbaar worden binnen de medische schermen van het leerling-registratiesysteem.
- Opzet binnen CLB Trikant om in elke secundaire school m.u.v. BuSO, via deze methodiek het systematisch contact in 3de SO voor te bereiden.
- Meer info via [deze link](#)

Aandachtspunten:

- NIEUW vanaf september 2023: digitaal **invullen vragenlijst via Leer-ID account**
- Van belang dat de school tijdig de Leer-ID's voor hun school in orde brengt, we kunnen deze methodiek niet aanbieden zonder dat dit in orde is.

Voordeel hierbij is:

- Dat de leerling geen rijksregisternummer meer moet invoeren, minder fouten.

- Scholen die niet met smartschool werken, kunnen nu ook de vragenlijst gebruiken.
- Leerlingen met hun Leer-ID account kunnen eveneens inloggen op hun smartschool en binnenkort zal dit ook nodig zijn voor CLB Online.
- Alle scholen kregen de nodige communicatie over Leer-ID via [deze brief](#)

Ter info: de [site van Leer-ID](#) met alle informatie om de accounts aan te maken

- Ga in gesprek met jullie scholen om de planning op te stellen.

Flowchart HGD-trajecten

Wat:

- Vanuit de doorlichting én vanuit de schoolportretten kwam naar voren dat er te snel een HGD-traject gelopen werd. Vaak is de leerling en de school sneller geholpen d.m.v. consultatieve leerlingenbegeleiding en soms is het ook goed om gericht door te verwijzen (bv. in situaties die eigenlijk niet passend zijn binnen de beschrijving van onze taak in het decreet leerlingenbegeleiding). Hiertoe werd een flowchart ontwikkeld.

Aandachtspunten:

- De versie voor externen is opgenomen bij de bijlagen van de samenwerkingsovereenkomst en wordt best met de school overlopen.
- Cf. bijlage bij samenwerkingsovereenkomst: [beslisboom HGD-traject](#)

Eerstelijnspsychologen: ELP MOEV (SO)

Wat:

- Een eerstelijnspsycholoog (afgekort: ELP), biedt een vlot toegankelijke, snel inzetbare en generalistische **zorg aan kinderen en jongeren met niet-complexe klachten**. Meer info: zie website [ELP MOEV](#)

Aandachtspunten:

- Bekendmaking aanbod **sociale vaardigheidstraining** voor doelgroep **secundair onderwijs**.
- Bespreken richtlijnen i.v.m. aanwezigheid van ELP op school (cf. [externe nieuwsbrief 2023 nr.1](#)).

❖ Inspiratielijst

We stellen vast dat er door de scholen verschillende sjablonen worden gebruikt bij de opmaak van een samenwerkingsovereenkomst. Daarom wordt voor de CLB-medewerker een inspiratielijst opgemaakt met een **oplijsting van mogelijke afspraken** die kunnen worden gemaakt binnen de CLB-opdracht in samenwerking met de scholen. We lijsten dit op binnen het regelgevend kader van wat '**minstens moet vastgelegd**' worden:

- A. de rol- en taakverdeling van de school en het CLB ter uitvoering van leerlingenbegeleiding, wie doet wat in de leerlingenbegeleiding en hoe.

Er zijn **vier ingangen** om tot deze afspraken te komen:

Afspraken m.b.t. de vier begeleidingsdomeinen:

1. Leren en studeren (LES)
2. Psychisch en sociaal functioneren (PSF)
3. Onderwijsloopbaanbegeleiding (OLB)

4. Preventieve gezondheidszorg (PGZ)

- Het CLB beschikt over een bibliotheek waar educatief materiaal (boxen, pakketten, boeken, ...) kan ontleend worden rond verschillende gezondheidsthema's:
- LOGO: er worden heel wat educatieve materialen in functie van gezondheidszorg en -beleid gebundeld door het LOGO Midden West-Vlaanderen. Deze materialen, specifiek voor scholen, kunnen ontleend worden en zijn te vinden op de website. Vanuit het CLB worden regelmatig ook nieuwe thema's en/of materialen gedeeld via de externe nieuwsbrief.
 - Link naar website: <https://logomiddenwvl.be>
- Ook binnen het **thema relatievorming** zijn er aantal materialen ter beschikking, zoals de RSV-koffer en spelmateriaal rond relaties en seksualiteit. Deze omvatten een totaalpakket met een handleiding en allerlei bruikbaar materiaal om rond relaties en seksuele voorlichting in de klas aan de slag te gaan.
- Voor thema's binnen **psychosociaal functioneren** (thema's rouw, troost, pesten, diversiteit en anders zijn, leren communiceren, ...) is er ook materiaal ter beschikking.
- Ook binnen het thema **preventie gezondheidszorg** (gokverslaving, voeding, tabak, veilig internet gebruik, ...) zijn er aantal aanwezige boxen, zoals bv. Tandenkoffer, de voedingskoffer
- Daarnaast beschikken we over veel educatieve spelen voor in de klas, zoals bv. gevoelensspel, denken-durven-doen.

5. Domeinoverstijgend

Uitleg en afspraken m.b.t. ADIBIB-attest voor scholen, zie intern document: wiki [ADIBIB-attest](#)

Afspraken m.b.t. de kernactiviteiten vraaggestuurde werking:

1. Onthaal en vraagverheldering:

- CLB-bereikbaarheid voor school, ouders, leerlingen (ook bij zeer dringende gevallen)
- CLB-aanwezigheid voor ouders op school (oudercontacten)
- Gestructureerd zorgoverleg op school (MDO, cel, spijbelcel)
- Aanmeldingsprocedure gestructureerd zorgoverleg (bv. signaleringsfiche MDO/cel). Met specifieke aandacht voor de plaats van het MDO/cel binnen het zorgcontinuüm. Zie bijlage bij samenwerkingsovereenkomst, [Aanmeldingsfiche](#)
- Uitwisseling van informatie over leerlingen met specifieke aandacht voor volgende aspecten: beroepsgeheim versus ambtsgeheim, uitwisseling informatie met medeweten of met toelating van leerling of ouders.

Cf. algemeen diagnostisch protocol PRODIA: “ **Indien de aanmelding gebeurt via de leerkracht/het zorgteam, wordt minstens instemming van de ouders/de leerling gevraagd om het CLB in te schakelen. Indien de ouders/leerlingen, na duidelijke motivering om in te gaan op het aanbod van de school en CLB, hun toestemming niet geven, kunnen geen verdere stappen worden gezet door het CLB.** “

Cf. bijlage bij samenwerkingsovereenkomst: [brochure decreet rechtspositie minderjarigen \(DRM\) voor respectievelijk vestiging TLT, RSL, IZG](#)

- ...

2. Handelingsgerichte diagnostiek (HGD):

- Aanleveren van gegevens i.f.v. diagnostiek vanuit school m.b.t. zorgfase 0 en 1: welke gegevens, via welk kanaal?
- Opnemen van zorg in fase 0 en 1 door school, opnemen van HGD-traject door CLB in fase 2
- Verwijzing ouders naar CLB vanuit school i.f.v. HGD-traject (fase 2)
- Wederzijdse tussentijdse feedback in de loop van het HGD-traject (betreft 5 fasen: intake, strategie, onderzoek, integratie en aanbeveling, advies)

- Binnen HGD-fase 'integratie en aanbeveling': aandacht voor doelen formuleren en onderwijs/ondersteuningsbehoeften hieraan koppelen
 - Binnen HGD-fase advies: afspraken maken inzake feedback: bijv. chronologie school – ouders – netwerk, verslaggeving, opvolging voorgestelde aanpassingen en het effect ervan,
 - Wanneer wordt een HGD-traject gestart door het CLB na een vraag van school of ouders/leerling? Zie bijlage bij samenwerkingsovereenkomst [Beslisboom HGD-traject](#)
 - ...
3. Handelingsgericht advies:
- Gestructureerd zorgoverleg op school (MDO, cel, spijbelcel)
 - Evaluatie handelingsgerichte adviezen: zijn deze een meerwaarde? Is dit een aanvulling op de aanpassingen in zorgfase 0 en 1?
 - ...
4. Begeleiding:
- Afspraken inzake trajectbegeleidingen vanuit CLB binnen de school
 - Feedback aan school over deze begeleidingen
 - Afspraken inzake afsluiting van deze begeleidingen en verdere opvolging
 - Vermelden extra aanbod vanuit ELP MOEV, zie focus voor 2023-202
 - ...
5. Draaischijffunctie:
- Verwijzings- en samenwerkingsafspraken met externe welzijns- en gezondheidsorganisaties (met het zorgcontinuüm als werkkader)
 - Feedback en vertalen van besluiten van de externe welzijns- en gezondheidsorganisaties naar handelingsgerichte onderwijspraktijk (maatregelen in de klas, op school, ...)
 - ...

Afspraken m.b.t. de kernactiviteiten versterken schoolteam:

1. Signaalfunctie
= CLB signaleert aan de school **noden in de leerlingenpopulatie en noden in de zorg/zorgbeleid** d.m.v. beeldvorming aan de hand van kwantitatieve en kwalitatieve data:
- Zie focus voor 2023-2024
 - CLB maakt afspraak met school om na herfstvakantie het schoolportret te bespreken
 - Welke acties zijn zinvol o.b.v. de data vanuit het schoolportret?
 - Over welke data beschikt de school om het schoolportret nu aan te vullen?
 - ...
2. Consultatieve leerlingenbegeleiding
= CLB **versterkt** de *leerkracht(en)* en het *zorgteam* bij de invulling en uitvoering van de **verhoogde zorg** bij *individuele leerlingen* of *groepen van leerlingen*
- Voor welke thema's is er nood aan versterken van verhoogde zorg?
 - In welke mate wordt hiervoor beroep gedaan op de dienst pedagogische begeleiding en het ondersteuningsnetwerk? Hoe kan hiervoor samengewerkt worden?
 - ...

Afspraken m.b.t. thema's aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding

In het kader van de aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding worden volgende opdrachten **verplicht uitgevoerd** door het CLB:

1. Leerplichtopvolging (zie ook: trajecten i.f.v. verplichte adviezen bij 'leerplichtproblemen van leerplichtige jongeren')
 - Afstemming rond vroegdetectie en signaleren vanaf 5 halve dagen problematische/onrustwekkende afwezigheid
 - Correcte interpretatie van doktersattesten (zie medische bijlagen)
 - Spijbelactieplan school-CLB
 - CLB-aanwezigheid op gestructureerde zorgoverleg over de door school geregistreerde aan- en afwezigheidsgegevens
 - cf. bijlage bij samenwerkingsovereenkomst [leerplichtopvolging](#)
 - ...

2. Begeleiding anderstalige nieuwkomers
 - CLB-gesprek voor anderstalige nieuwkomers (al dan niet gelinkt aan systematisch contact), cf. bijlage bij samenwerkingsovereenkomst [stappenplan onthaal anderstaligen](#)
 - Vaccinaties en systematische contacten (zie punt 6, 7 en 8)
 - ...

3. Begeleiding buitengewoon onderwijs / leersteun
 - Eerste opvang en opvolging ondersteuningsmaatregelen voor leerlingen met een IAC/OV4-verslag
 - Beleid inzake (tussentijdse) evaluaties
 - Uitleg en duiding geven bij een traject n.a.v. een vraag naar leersteun, cf. bijlage bij samenwerkingsovereenkomst [Flowchart aanvraag leersteun op school](#)
 - *Specifiek voor scholen BuO:*
 - Afspraken rond attestwijzigingen
 - Tijdsplan van herevaluatie (binnen alle types)
 - In kaart brengen voorlopige verslagen (ifv tijdig omzetten naar definitieve verslaggeving), cf. ISC-richtlijn: " Een voorlopig verslag is beperkt geldig en kan maximaal met één schooljaar verlengd worden. Uiterlijk na twee schooljaren dient er dus een diagnose te zijn die voldoet aan de criteria type 3 om de leerling verder les te laten volgen binnen buitengewoon onderwijs type 3. **Actieve opvolging van deze leerlingen door de type drie school en het daaraan verbonden CLB is noodzakelijk.** "
 - In kaart brengen kinderen met attest chronische ziekte en POAH/TOAH leerlingen

4. Keuzeprocessen onderwijsloopbaan
 - Betreft informatieverstrekking i.f.v. keuzeprocessen voor de doelgroepen: 6^e leerjaar BaO, 2^e jaar SO en eindejaar SO, zie ook: rubriek 'focus voor 2023-2024'
 - Zie [website CLB Trikant onderwijsloopbaan](#)
 - ...

5. Trajecten i.f.v. verplichte adviezen:

Bij bepaalde situaties, vastgelegd door de regelgeving, moet CLB verplicht tussenkomen. Concreet betekent dit dat het CLB verplicht is om een traject te lopen, een advies te geven, te begeleiden of te formaliseren. Deze activiteiten zijn verplicht te registreren in LARS waarvan sommigen worden doorgegeven aan de overheid.

Voorbeelden:

- Opmaak GC-/IAC-/OV4-verslag voor toeleiding tot BuO of leersteun
- Advies bij revalidatie tijdens de lestijden
- Advies en aanmelding voor een NAFTA-traject
- ...

Opmerking: o.w.v. een aantal wijzigingen in deze CLB-opdracht wordt door VCLB-Netwerk een update gemaakt, wordt gecommuniceerd via de VCLB-nieuwsbrief

6. Systematische contactmomenten

- Afspraken 1ste Kleuter met ouders (incl. verkrijgen mailadressen en telefoonnummers)
 - Afspraken inzake medische infrastructuur
 - Leerlingenvervoer en toezicht tijdens vervoer en wachtzaal
 - Brieven en anderstaligheid:
Anderstaligheid zet ons voor extra uitdagingen - vooral voor de meest kwetsbare leerlingen. Wij horen van de school graag wie een probleem heeft met een Nederlandse brief en wij zullen dan bekijken hoe we de communicatie met deze ouders/leerlingen kunnen concretiseren op een verstaanbare manier. Er bestaan geen vertalingen vanuit VCLB-netwerk voor de infobrieven en voor oudervragenlijsten. Er zijn wel vertalingen beschikbaar voor vaccinatieformulieren. Info over de werking van CLB bestaat in 22 talen: <https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/clb-voor-anderstaligen-in-7-vragen>.
- Ter info: [visie van VCLB Netwerk](#)
- [Lokalen op school](#) voor systematische contactmomenten: voorwaarden om SC kwaliteitsvol uit te voeren
 - ...

7. Vaccinaties

- Melden in BaO dat er een extra groep leerlingen, nl 4de leerjaar wordt gevaccineerd voor Mazelen, bof, rodehond.
- Organisatie van de vaccinaties (prioriteit anderstaligen)
- Melding en uitvoering van de profylactische maatregelen (zie medische bijlagen)
- [Lokalen op school](#) voor vaccinaties: voorwaarden om vaccinaties kwaliteitsvol uit te voeren

8. Profylactische maatregelen

- [Luizenstappenplan](#)

Algemene opmerking:

Tegen volgende aspecten van de 'aanbodgestuurde leerlingenbegeleiding' en 'kernactiviteiten' kunnen leerlingen en ouders zich **niet verzetten**:

- Leerplichtopvolging
- Systematisch contacten
- Profylactische maatregelen
- Signaalfunctie
- Consultatieve leerlingenbegeleiding

B. de uitwisseling van relevante informatie tussen de school en het CLB. Welke informatie wisselen school en CLB uit, onder welke voorwaarden doen ze dit.

- Contactgegevens school en CLB
- Personeelsleden school met opdracht leerlingenbegeleiding
- Openingsuren CLB: [zie website](#)
- Bereikbaarheid CLB tijdens vakantie

vakantieperiode	Open
Herfstvakantie	van 30 oktober t.e.m. 3 november 2023 (uitgez. 1 november 2023)

Kerstvakantie	van 4 januari t.e.m. 5 januari 2024
Krokusvakantie	van 12 februari t.e.m. 16 februari 2023
paasvakantie	2 april en 3 april 2023
brugdag na OLH-Hemelvaart	/
zomervakantie	van 1 juli t.e.m. 10 juli 2024 van 19 augustus t.e.m. 31 augustus

- Bereikbaarheid bij crisissituatie (cf. stappenplan 'critical incident')
- Contactgegevens CLB-team
- **Afspraken inzake ambts- en beroepsgeheim**
- Wat kan/mag doorgegeven worden conform GDPR?
- Hoe kan CLB toegang krijgen tot het leerlingvolgsysteem van de school?
- Hoe gaat CLB om met informatie van ouders en leerlingen die zich rechtstreeks wenden tot het CLB?
- **Siabloon informatie van school i.f.v. HGD-trajecten**
- ...

C. de informatiemomenten voor leerlingen over de structuur en de organisatie van het Vlaamse onderwijs, het volledige onderwijsaanbod en, specifiek voor secundaire scholen, de aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt. Dit kan gaan over het afspreken van data, informeren van leerlingen en ouders.

- Zie: rubriek 'focus voor 2023-2024'

D. de wijze waarop de samenwerking tussen de school en het CLB wordt geëvalueerd en de wijze waarop de afspraken bijgestuurd kunnen worden.

- Hoe, wanneer en met wie wordt de samenwerking met CLB geëvalueerd?
- Waar worden de documenten en afspraken rond de samenwerking en de evaluatie ter beschikking gesteld?
- Hoe kan er tussentijds bijgestuurd worden als er iets moet wijzigen in de samenwerkingsafspraken?
- Op welke manier wordt een bijsturing van de afspraken gedeeld met de betrokken partijen?
- Hoe worden ouders en leerlingen geïnformeerd over de samenwerkingsafspraken school en CLB?
- ...

Vragenlijst evaluatie samenwerkingsovereenkomst:

Via [deze link](#) vind je een **(evaluatie-)vragenlijst** die de CLB-medewerker kan gebruiken om de **samenwerkingsafspraken naar volgend schooljaar toe te helpen voorbereiden**.

Het blijft de CLB-medewerker vrij om van deze vragenlijst al dan niet gebruik te maken.

E. de wijze waarop de school de pedagogische begeleidingsdienst betreft bij de ondersteuning van de leerlingenbegeleiding

- Contactgegevens pedagogische begeleiding: wie zijn de contactpersonen, welke contactgegevens, ...

- Rol van pedagogische begeleidingsdienst en CLB, zie [link](#)
- ...

❖ Bijlagen bij de samenwerkingsovereenkomst

Bij de samenwerkingsovereenkomst behoren bijlagen:

- Dit betreft documenten die een specifieke uitwerking zijn van de CLB-werking i.s.m. de scholen.
- Volgende rubrieken bijlagen zijn opgenomen: algemene bijlagen, medische bijlagen, niet-medische bijlagen
- Deze bijlagen worden op de CLB Trikant website geplaatst en zijn voor alle scholen daar raadpleegbaar. De bijlagen vind je [hier](#).
- Overzicht bijlagen:

Algemene bijlagen

- > [CLB zelfportret / zelfbeschrijving](#)
- > [CLB belicht](#)
- > [Klachtenprocedure](#)
- > [Toegang digitale volgsystemen](#)
- > [Deontologische code](#)
- > [Workshop omgaan met digitale tools 6de leerjaar](#)

Medische bijlagen

- > [Algemene info contactmomenten](#)
- > [Lokalen contactmomenten](#)
- > [Algemene info vaccinaties](#)
- > [Aandachtspunten vaccinaties op school](#)
- > [Inhoud systematisch contactmoment BaO \(BuBaO\)](#)
- > [Inhoud systematisch contactmoment SO \(BuSO\)](#)
- > [Preventieve maatregelen besmettelijke ziekten](#)
- > [Luizenstappenplan](#)
- > [Hoest, nies en snuithygiëne](#)

Niet medische bijlagen

- > [Flowchart aanvraag leersteun door school](#)
- > [Sjabloon info van school HGD trajecten](#)
- > [Decreet rechtspositie minderjarige: brochure Tielt / Roeselare / Izegem](#)
- > [Stroomdiagram crisisinterventie](#)
- > [Stappenplan onthaal anderstaligen](#)
- > [Stroomdiagram vermoeden kindermishandeling](#)
- > [Stroomdiagram bij situatie kindermishandeling](#)
- > [Stappenplan leerplicht begeleiding](#)
- > [Aanmeldingsfiche](#)
- > [Beslisboom HGD-traject](#)